

TERMINÜBERSICHT ZERTIFIKATSLEHRGÄNGE 2024



Zertifikatslehrgang Arbeitsrecht für Personaler

Pflichtmodule

02. – 03.07. **Arbeitsrecht für Personaler I**
Arbeitsrechtliches Grundlagenwissen
08. – 09.10. **Arbeitsrecht für Personaler II**
Wesentliche Inhalte des Arbeitsverhältnisses
26. – 27.11. **Arbeitsrecht für Personaler III**
Problem- und Konfliktlösung im Arbeitsverhältnis

Wahlmodul A

21. – 23.05. **Krankheit im Arbeitsverhältnis I–III**
Komplette Seminarreihe zum Umgang mit arbeitsunfähigen Mitarbeitern
- 26.09. **Mutterschutz, Elternzeit und Teilzeit**
Kompakter Überblick und Fallbeispiele aus der Praxis
- 23.04. **Low Performance im Arbeitsverhältnis**
Richtiger Umgang sowie Fallbeispiele für Führungskräfte und Personaler

Wahlmodul B

- 12.03. **Eingruppierungsrecht**
Rechtsfragen rund um die Ein- und Umgruppierung in Chemie und KVI
- 06.03.
ODER
17. – 18.09. **Das ABC der Manteltarifverträge Chemie/KVI**
Von A wie Arbeitszeit bis Z wie Zuschläge
- 05.12. **Betriebsverfassungsrecht kompakt**
Aktuelle Schwerpunkte der Mitbestimmung

Zertifikatslehrgang Führen im mittleren Management

Pflichtmodule

21. – 23.02. **Führen im mittleren Management I**
ODER
06. – 08.03. Rolle und Verantwortung als Führungskraft sowie die Kernwerte guter Führung
10. – 12.07. **Führen im mittleren Management II**
ODER
28. – 30.08. Fokus „Führungspersönlichkeit“, Wahrnehmung und Steuerung der Teammitglieder
20. – 22.11. **Führen im mittleren Management III**
ODER
11. – 13.12. Vom Gegensatz zur Kooperation: Formen der Konfliktlösung in der Führung

Wahlmodul A

- 29.02. – 01.03. **Arbeits- und Tarifrecht für Führungskräfte**
ODER
30.09. – 01.10. Von der Arbeitszeit über Freistellungstatbestände bis zur Abmahnung
- 16.05.
ODER
03.12. **Was ich als Vorgesetzter im Arbeitsrecht wissen muss**
Die wichtigsten Arbeitgeberpflichten in der Mitarbeiterführung

Wahlmodul B

04. – 05.06. **Coaching als Führungsstil**
ODER
08. – 09.10. Kommunikationswerkzeuge für mehr Leistungsmotivation im Team
17. – 18.04. **Influencer-Leadership®**
Die Führungskraft als Influencer

Zertifikatslehrgang Führen in der Produktion

Pflichtmodule

24. – 26.04. **Führen in der Produktion I**
ODER
24. – 26.06. Das Bewusstsein für die Meisterrolle und die Kernwerte guter Führung
04. – 06.09. **Führen in der Produktion II**
ODER
13. – 15.11. Führungs- und Kommunikationstechniken für den Führungsalltag im Betrieb
- 16.05.
ODER
03.12. **Was ich als Vorgesetzter im Arbeitsrecht wissen muss**
Die wichtigsten Arbeitgeberpflichten in der Mitarbeiterführung

Wahlmodul A

- 29.02. – 01.03. **Arbeits- und Tarifrecht für Führungskräfte**
ODER
30.09. – 01.10. Von der Arbeitszeit über Freistellungstatbestände bis zur Abmahnung
- 13.03. **Arbeitszeitgesetz für Führungskräfte**
Grundlagen für Führungskräfte im Überblick

Wahlmodul B

- 28.10. **Ausbildung: Jugend trifft auf Erfahrung**
Richtige Kommunikation zwischen Azubis und Ausbildern
- 02.09. **Die neue Rolle des Ausbilders in Zeiten der Digitalisierung**
Welche besonderen Kompetenzen und Eigenschaften muss ein moderner Ausbilder mitbringen?
18. – 19.06. **Motivierende Ausbildung im Zeitalter der Digitalisierung**
Digitale Werkzeuge und selbstgesteuertes Lernen für die junge Generation

Hinweis zur Buchung

Ein Zertifikatslehrgang beinhaltet die Teilnahme an allen drei Pflichtmodulen sowie je einem Seminar aus den Wahlmodulen A und B. Bei einigen Modulen können Sie aus verschiedenen Terminen wählen.



Weitere Informationen zu unseren Zertifikatslehrgängen finden Sie auf www.hessenchemie.de/zertifikatslehrgaenge

Unsere Seminare im Überblick:
www.hessenchemie.de/veranstaltungen