

# Seminare & Veranstaltungen



## Von der Abmahnung bis zur Kündigung

### Workshop Operative Personalarbeit

Welche Anforderungen gibt es noch einmal an eine Abmahnung? Wer muss eigentlich eine Kündigung unterschreiben und wie stelle ich diese rechtssicher zu? Wie ausführlich muss eine Betriebsratsanhörung sein? Im Rahmen dieses Workshops werden anhand eines Fallbeispiels die insoweit erforderlichen Dokumente der alltäglich „operativen Personalarbeit“ in der chemischen Industrie gemeinsam erstellt - von der Abmahnung über die Betriebsratsanhörung bis zum Kündigungsschreiben.

Mi. 12.03.2025  
10:00 - 17:00 Uhr

max. 20 Teilnehmer

Wiesbaden  
HessenChemie Campus  
Murnastraße 12  
65189 Wiesbaden

Wir weisen darauf hin, dass aus vereins- und steuerrechtlichen Gründen ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter eines Mitgliedsunternehmens von HessenChemie, mit Unternehmensstandort in Hessen an unseren Veranstaltungen teilnehmen können.

**jetzt anmelden** Anmeldeschluss: 05.03.2025

## Programm

### Inhalte

- Abmahnung
- Betriebsratsanhörung
- Kündigungsschreiben und Zustellung
- Zusammenarbeit mit Arbeitgeberverband
- Tarifvertragliche Besonderheiten
- Ablauf Arbeitsgerichtsverfahren in 1. und 2. Instanz



HESSEN CHEMIE

Arbeitgeberverband Chemie und verwandte Industrien für das Land Hessen e.V.  
Murnastraße 12 / 65189 Wiesbaden / Telefon 0611 7106-0 / Telefax 0611 7106-66  
info@hessenchemie.de / www.hessenchemie.de

## Ihr Nutzen

Die Referenten vermitteln Ihnen die Basics der „operativen Personalarbeit“ und erteilen Hilfestellung, wie Sie die hierfür erforderlichen rechtssicheren Dokumente erstellen können.

## Methoden

Fallbesprechungen und Gruppenarbeit

## Zielgruppe

Personalreferenten und Personalsachbearbeitende mit weniger als 5 Jahren Berufserfahrung

## Referent(en)

### Neels Lamschus

Rechtsanwalt (Syndikusrechtsanwalt), seit 2020 Referent für Arbeits- und Sozialrecht bei HessenChemie. Zuvor anwaltliche Beratung und Prozessvertretung sowie Unternehmensberatung von Industrieunternehmen.

Kernkompetenz: Beratung in allen individual- und kollektivrechtlichen Fragen des Arbeits- und Sozialrechts, Prozessvertretung vor den Arbeits- und Landesarbeitsgerichten.


### Nicole Sturm


Nicole Sturm ist Rechtsanwältin (Syndikusrechtsanwältin), seit 2021 Referentin für Arbeits- und Sozialrecht bei HessenChemie. Zuvor fast 20 Jahre selbstständige Rechtsanwältin im Arbeits- und Wirtschaftsrecht für Unternehmen, Ausbildungsberaterin der Rechtsanwaltskammer Frankfurt am Main sowie Ausbildungsbeauftragte im Vorstand des Wiesbadener Anwalt- und Notarvereins e.V.. Kernkompetenz: Beratung in allen individual- und kollektivrechtlichen Fragen des Arbeits- und Sozialrechts, Prozessvertretung vor den Arbeits- und Landesarbeitsgerichten und den Sozial- und Landessozialgerichten.


## Ansprechpartner

Neels Lamschus

Ansprechpartner für Fachfragen


 0561 97990-13


 0162 2710635


 [lamschus@hessenchemie.de](mailto:lamschus@hessenchemie.de)

Harald Salzer

Ansprechpartner für Organisation

 0611 710648

 0162 2368084

 [salzer@hessenchemie.de](mailto:salzer@hessenchemie.de)

